



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH  
DINAS TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PETERNAKAN**

Jalan Willem AS. No. 5 Palangka Raya 73111  
Telepon (0536) 3227866 Fax. (0536) 3224200, email : dtphp@kalteng.go.id

**SURAT PERINTAH KERJA ( SPK )**

**Nomor : ...../PKH-510/PL/...../2023**

**PROGRAM** : .....

**KEGIATAN** : .....

**PEKERJAAN** : .....

**LOKASI** : .....

**KODE REKENING** : .....

**NILAI KONTRAK** : Rp. ....,- (.....)

**JANGKA WAKTU** : .... (.....) HARI KALENDER

**MULAI** : ..... 2023

**SELESAI** : ..... 2023

**PELAKSANA** : .....

**ALAMAT** : .....

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPA-SKPD)  
DINAS TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PETERNAKAN  
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2023**



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**  
**DINAS TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PETERNAKAN**

Jalan Willem AS. No. 5 Palangka Raya 73111  
Telepon (0536) 3227866 Fax. (0536) 3224200, email : dtphp@kalteng.go.id

<b>SURAT PERINTAH KERJA (SPK)</b>		SATUAN KERJA :						
		NOMOR DAN TANGGAL SPK :						
Halaman __ dari __								
PAKET PEKERJAAN : _____		NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG :						
		NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG :						
SUMBER DANA: [sebagai contoh, cantumkan "dibebankan atas DIPA _____ Tahun Anggaran ____ untuk mata anggaran kegiatan _____]								
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN : ____ ( _____ ) hari kalender/bulan/tahun								
NILAI PEKERJAAN								
No	Komponen Biaya	Biaya Langsung Personil			Biaya Langsung Non-Personil			Total (Rp)
		Kuantitas (Orang Bulan)	Harga Satuan (Rp)	Subtotal (Rp)	Kuantitas [jika tidak lump-sum]	Harga Satuan (Rp)	Subtotal (Rp)	
		Jumlah						
		PPN 10%						
		NILAI						
Terbilang :								

**INSTRUKSI KEPADA PENYEDIA JASA KONSULTANSI:** Penagihan hanya dapat dilakukan setelah penyelesaian pekerjaan yang diperintahkan dalam SPK ini dan hasil pekerjaan tersebut dapat diterima secara memuaskan oleh Pejabat Pembuat Komitmen. Biaya langsung personil dihitung berdasarkan Orang Bulan dengan ketentuan 1 (satu) Orang Bulan sama dengan \_\_ (\_\_\_\_\_) hari dan 1 (satu) hari sama dengan \_\_ (\_\_\_\_\_) jam. Selain tunduk kepada ketentuan dalam SPK ini, Penyedia Jasa Konsultansi berkewajiban untuk mematuhi Standar Ketentuan dan Syarat Umum SPK terlampir.

<p>Untuk dan atas nama _____ Pejabat Pembuat Komitmen</p> <p><i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk Penyedia Jasa Konsultansi maka rekatkan materai Rp 6.000,-)</i></p> <p><u>[nama lengkap]</u> [jabatan]</p>	<p>Untuk dan atas nama Penyedia Jasa Konsultansi _____</p> <p><i>[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk Satuan Kerja Pejabat Pembuat Komitmen maka rekatkan materai Rp 6.000,- )</i></p> <p><u>[nama lengkap]</u> [jabatan]</p>
---	---