



## NOTA KESEPAHAMAN

ANTARA

**DINAS TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PETERNAKAN  
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

DENGAN

**UNIVERSITAS PALANGKA RAYA  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

TENTANG

**PENGADAAN MELALUI SWAKELOLA TIPE II PADA PAKET PEKERJAAN UPAYA KHUSUS  
SURVEI INVESTIGASI DAN DESAIN OPTIMASI LAHAN RAWA DI KABUPATEN KATINGAN  
DAN KABUPATEN GUNUNG MAS  
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH TAHUN ANGGARAN 2024**

**Nomor: 214/PKS/Satker-08/II/2024**

**Nomor: 0211/UN24.13/KS/2024**

Pada hari ini, **Jumat**, tanggal **Dua Puluh Tiga**, bulan **Februari**, tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat** (23-02-2024), kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. **Ir. Hj. SUNARTI, MM** : Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Kalimantan Tengah, yang diangkat berdasarkan Keputusan Gubernur Kalimantan Tengah Nomor 188.44/38/2024 tanggal 19 Januari 2024, dengan demikian sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Kalimantan Tengah yang berkedudukan di Jalan Willem AS No. 5 Palangka Raya, Kalimantan Tengah, 73111, selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**.
2. **Dr. Ir. Evi Veronica, M.S.** : Ketua dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Palangka Raya yang berkedudukan di Kampus UPR Tunjung Nyaho, Jalan Hendrik Timang, Palangka Raya 73111, Kalimantan Tengah, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Paraf	Pihak Kesatu	
	Pihak Kedua	



**NOTA KESEPAHAMAN**

**ANTARA**

**DINAS TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PETERNAKAN  
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

**DENGAN**

**UNIVERSITAS PALANGKA RAYA  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**TENTANG**

**PENGADAAN MELALUI SWAKELOLA TIPE II PADA PAKET PEKERJAAN UPAYA KHUSUS  
SURVEI INVESTIGASI DAN DESAIN OPTIMASI LAHAN RAWA DI KABUPATEN KATINGAN  
DAN KABUPATEN GUNUNG MAS  
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH TAHUN ANGGARAN 2024**

**Nomor: 214/PKS/Satker-08/II/2024**

**Nomor: 0211/UN24.13/KS/2024**

Pada hari ini, **Jumat**, tanggal **Dua Puluh Tiga**, bulan **Februari**, tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat** (23-02-2024), kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. **Ir. Hj. SUNARTI, MM**

: Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Kalimantan Tengah, yang diangkat berdasarkan Keputusan Gubernur Kalimantan Tengah Nomor 188.44/38/2024 tanggal 19 Januari 2024, dengan demikian sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Kalimantan Tengah yang berkedudukan di Jalan Willem AS No. 5 Palangka Raya, Kalimantan Tengah, 73111, selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**.
2. **Dr. Ir. Evi Veronica, M.S.**

: Ketua dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Palangka Raya yang berkedudukan di Kampus UPR Tunjung Nyaho, Jalan Hendrik Timang, Palangka Raya 73111, Kalimantan Tengah, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Paraf	Pihak Kesatu	
	Pihak Kedua	



**PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** selanjutnya bersama-sama disebut **PARA PIHAK** dan secara sendiri-sendiri disebut **PIHAK** dengan terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:

1. **PIHAK KESATU** berdasarkan Rencana Kerja Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Kalimantan Tengah untuk merencanakan kegiatan swakelola dengan **PIHAK KEDUA**.
2. **PIHAK KEDUA** adalah instansi pemerintah lain yang memiliki kompetensi dan sanggup untuk menerima, melaksanakan pengadaan barang/jasa melalui swakelola.
3. **PIHAK KESATU** berdasarkan kesanggupan **PIHAK KEDUA** menetapkan **PIHAK KEDUA** sebagai Pelaksana Swakelola Tipe II.
4. Bahwa **PARA PIHAK** dalam hal ini bermaksud melakukan kerja sama pelaksanaan kegiatan swakelola Tipe II sesuai Rencana Kerja Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Provinsi Kalimantan Tengah.

Atas dasar pertimbangan yang diuraikan tersebut di atas, **PARA PIHAK** selanjutnya menerangkan dengan ini telah sepakat dan setuju untuk mengadakan nota kesepahaman yang saling menguntungkan dengan ketentuan-ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut:

**PASAL 1**  
**MAKSUD DAN TUJUAN**

Nota kesepahaman ini adalah sebagai langkah awal dalam rangka usaha kerja sama yang saling menguntungkan dengan memanfaatkan potensi, keahlian, dan fasilitas yang dimiliki masing-masing pihak dalam rangka membina dan meningkatkan hubungan kemitraan antara **KEDUA BELAH PIHAK** dan menunjang fungsi dan tugas kelembagaan atau kepentingan **KEDUA BELAH PIHAK** dalam rangka optimalisasi pemanfaatan potensi sumberdaya yang dimiliki masing-masing **PIHAK**.



**PASAL 2**  
**RUANG LINGKUP**

Ruang lingkup pekerjaan yang disepakati dalam nota kesepahaman ini adalah sebagai berikut:

1. Menyusun program secara terpadu yang berlaku sebagai pedoman umum pelaksanaan Kerja sama.
2. Menyediakan tenaga, sarana dan prasarana yang diperlukan sesuai dengan kemampuan dan kewenangan yang dimiliki masing-masing **PIHAK**
3. Mengutamakan kelancaran tugas masing-masing **PIHAK**
4. Menjaga kerahasiaan masing-masing **PIHAK** dan rahasia bersama, dan tidak akan menyebarkan hasil-hasil kerja sama yang bersifat rahasia

**PASAL 3**  
**PELAKSANAAN**

Untuk melaksanakan satuan pekerjaan pada pasal 2 di atas, **PARA PIHAK** menindaklanjuti dengan Kontrak/Perjanjian Kerja sama yang dilakukan oleh pejabat pembuat komitmen (PPK) penanggungjawab anggaran dari pihak pertama dengan Ketua Tim Pelaksana Swakelola Tipe II Kementerian/Lembaga/Dinas lain dari Pihak Kedua, yang memuat hak dan kewajiban, kedudukan, tugas serta peran dan fungsi dari PPK penanggung jawab anggaran dan Ketua Tim Pelaksana Swakelola Tipe II Kementerian/Lembaga/Dinas lain dari pihak kedua.

Paraf	Pihak Kesatu	
	Pihak Kedua	

**PASAL 4**  
**PEMBIAYAAN**

Biaya yang timbul atas pelaksanaan Nota kesepahaman ini akan ditanggung masing-masing oleh PARA PIHAK.

**PASAL 5**  
**JANGKA WAKTU**

1. Nota kesepahaman ini berlaku untuk jangka waktu satu tahun, terhitung mulai sejak Nota kesepahaman ini ditandatangani dan dapat diperpanjang untuk jangka waktu tertentu yang disepakati oleh PARA PIHAK, sebelum atau setelah Nota kesepahaman ini berakhir.
2. Apabila ketentuan mengenai jangka waktu sebagaimana dimaksud ayat (1) di atas tidak segera ditindaklanjuti sebagaimana pelaksanaan ketentuan Pasal 3 dalam Nota kesepahaman ini, maka dengan sendirinya Nota kesepahaman saling menguntungkan ini batal dan/atau berakhir.



**PASAL 6**  
**KORESPONDENSI**

Setiap pemberitahuan dan atau korespondensi yang wajib dan perlu dilakukan oleh masing-masing **PIHAK** dalam pelaksanaan Nota Kesepahaman ini harus dibuat secara tertulis dan diserahkan langsung, dikirimkan melalui pos tercatat, melalui faksimile, atau surat elektronik (e-mail) dengan alamat sebagai berikut:

Alamat : Jalan Willem AS No.5 Palangka Raya 73111  
Telepon : (0536) 3227866  
Faksimile : (0536) 3224200  
e-mail : dtphp@kalteng.go.id  
Kepada : Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Peternakan Provinsi Kalimantan Tengah u.p. Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian

**PIHAK KEDUA**

Alamat : Jalan Hendrik Timang, Palangka Raya 73111  
Telepon : 0811-521-199  
e-mail : informasi@lppm.upr.ac.id  
Kepada : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Palangka Raya  
u.p. Dr. Ir. Evi Veronica, M.S.

Paraf	Pihak Kesatu	
	Pihak Kedua	

**PASAL 7**  
**PENUTUP**

Nota Kesepahaman ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana disebutkan pada bagian awal naskah Nota Kesepahaman ini, dalam rangkap 2 (dua) yang bermaterai cukup dan sah serta mempunyai kekuatan hukum yang sama.

**PIHAK KESATU,**  
**DINAS TANAMAN PANGAN,**  
**HORTIKULTURA DAN PETERNAKAN**



**Ir. H. SUNARTI, M.M.**  
**Kepala Dinas**

**PIHAK KEDUA,**  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN**  
**KEPADA MASYARAKAT**  
**UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**



**Dr. H. EVI VERONICA, M.S.**  
**Ketua**