



PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. H. NURUL EDY, M.Si

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Kalimantan Tengah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. SUGIANTO SABRAN

Jabatan : Gubernur Kalimantan Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Guna mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik maka perlu untuk menetapkan indikator kinerja utama 2017-2021 sebagaimana terlampir.

Demikian Penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU) ini dibuat sebagai pedoman dalam pelaksanaan program kegiatan kinerja.

Palangka Raya, Februari 2018

Pihak Kedua,
GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH

H. SUGIANTO SABRAN

Pihak Pertama,
**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

**Drs. H. NURUL EDY, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19610626 198803 1 005**



FORMULIR INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2018

- Unit : BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
- Tugas dan Fungsi : Tugas Manajemen Aparatur Sipil Negara Daerah dengan fungsi sebagai berikut :
- a. perumusan bahan pembinaan dan kebijakan teknis di bidang kepegawaian;
 - b. penyiapan bahan pembinaan kepegawaian dan menghimpun peraturan perundang-undangan di bidang kepegawaian;
 - c. penyiapan penyusunan Peraturan Perundang-undangan daerah di bidang kepegawaian, sesuai dengan norma, standar dan prosedur yang ditetapkan pemerintah;
 - d. penyiapan bahan dan pelaksanaan pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian pegawai;
 - e. penyiapan bahan dan pelaksanaan pembinaan disiplin, peningkatan kesejahteraan dan bantuan sosial serta kewirausahaan bagi ASN;
 - f. penyiapan bahan dan pelaksanaan pembinaan kebugaran jasmani dan pembinaan mental kerohanian serta seni budaya bagi ASN;
 - g. pelaksanaan koordinasi dan bimbingan kelompok jabatan fungsional;
 - h. pembinaan, pelayanan, pengawasan, pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan kepegawaian daerah; dan
 - i. penyelenggaraan urusan kesekretariatan Badan.

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	CARA PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatnya pelayanan prima di bidang kepegawaian	Jumlah Pelayanan di Bidang Kepegawaian	Jumlah semua jenis kegiatan dan dokumen pelayanan kepegawaian yang dihasilkan dalam waktu 1 (satu) tahun	Rekapitulasi laporan bulanan tiap-tiap bidang pada Badan Kepegawaian Daerah yang menangani Pelayanan Kepegawaian
		Jumlah penyelesaian PNS yang naik pangkat periode April dan Oktober, Karpeg, Masa kerja PNS	Jumlah SK kenaikan pangkat periode April dan Oktober, Karpeg, SK Masa kerja PNS yang dihasilkan dalam waktu 1 (satu) tahun	Bidang Mutasi dan Pensiun, Bidang Disiplin dan Kesejahteraan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	CARA PERHITUNGAN	SUMBER DATA
		Jumlah PNS Provinsi yang lulus seleksi untuk tugas belajar di luar daerah dan izin belajar sesuai disiplin ilmu yang dibutuhkan	Jumlah Dokumen SK tugas belajar, Surat Izin Belajar, Rekomendasi Tugas Belajar dan Surat Perjanjian Tugas Belajar	Bidang Pengembangan
		Jumlah PNS yang mengambil cuti, yang membuat KARIS/KARSU, yang mendaftar sebagai peserta ASKES dan TASPEN dan menerima SKS dari total jumlah pegawai	Jumlah Dokumen PNS yang mengambil cuti, KARIS/KARSU, ASKES dan TASPEN dan Satyalencana Karya Satya dalam waktu 1 (satu) tahun	Bidang Disiplin dan Kesejahteraan
		Jumlah PNS yang selesai proses penyelesaian SK mutasi	Jumlah Dokumen SK mutasi PNS yang terselesaikan dalam jangka waktu 1 (satu) tahun	Bidang Mutasi dan Pensiun
		Jumlah penyelesaian SK PNS yang memasuki masa purna tugas dapat diterima tepat waktu	Jumlah Dokumen SK PNS yang memasuki masa purna tugas yang terselesaikan dengan baik dan dapat diterima tepat waktu	Bidang Mutasi dan Pensiun
		Meningkatkan Kesejahteraan, penghargaan, penganyoman dan perlindungan hukum untuk membangun Jiwa Kopr yang Profesional Berbasis Kinerja Solidaritas	Kegiatan yang terlaksana yaitu Peringatan Hari KORPRI, Senam Pagi Bersama, Pembinaan mental dan kerohanian PNS, MTQ, dan Pesparawi KORPRI	Bidang Disiplin dan Kesejahteraan
		Meningkatkan Kesejahteraan, penghargaan, penganyoman dan perlindungan hukum untuk membangun Jiwa Kopr yang Profesional Berbasis Konsultasi dan Mediasi Hukum	Kegiatan pengayoman dan bantuan hukum bagi PNS bermasalah dan Rapat Kerja DPP/DPK KORPRI	Bidang Disiplin dan Kesejahteraan
2	Meningkatnya Sistem Informasi Kepegawaian berbasis IT	Sistem Informasi Kepegawaian yang akuntabel dan dapat diakses publik	Terlaksananya proses update data PNS dan dokumen informasi lainnya yang dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) tahun	Bidang Data dan Pelayanan Informasi

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	CARA PERHITUNGAN	SUMBER DATA
		Tersedianya data PNS Pemprov Kalteng yang up to date	Jumlah <i>record</i> yang di <i>update</i> dari seluruh SKPD Pemprov Kalteng	Bidang Data dan Pelayanan Informasi
3	Meningkatnya Kapasitas SDM	Jumlah PNS yang Meningkatkan Kapasitas SDM-nya	Jumlah PNS yang Meningkatkan Kapasitas SDM-nya melalui sosialisasi, bimtek, dan tugas belajar	Bidang Pengembangan, Bidang Disiplin dan Kesejahteraan, Bagian Sekretariat
		Terlaksananya sosialisasi dan meningkatnya kemampuan PNS pengelola kepegawaian pada SKPD	Jumlah PNS yang mengikuti sosialisai peraturan kepegawaian	Bidang Disiplin dan Kesejahteraan
		Jumlah PNS yang meningkat kemampuan, keterampilan, pengetahuan dan profesionalismenya	Jumlah PNS yang mengikuti bimtek / workshop / kursus / kursus singkat	Bagian Sekretariat
		PNS tubel utusan Provinsi Kalimantan Tengah yang menjalankan tugas dan kewajiban sesuai dengan perjanjian tubel	Jumlah laporan kemajuan belajar dan laporan monitoring PNS Tugas Belajar dalam waktu 1 (satu) tahun	Bidang Pengembangan
4	Meningkatnya pembinaan dan pengembangan aparatur	Jumlah PNS yang Dibina dan Dikelola	Jumlah PNS yang Dibina dan Dikelola	Bidang Pengembangan, Bidang Disiplin dan Kesejahteraan
		Jumlah kebutuhan PNS provinsi dan CPNS baru sesuai dengan kebutuhan daerah	Jumlah Usulan Formasi Pegawai dan Jumlah CPNS yang sesuai dengan kebutuhan	Bidang Pengembangan
		Jumlah penanganan kasus pelanggaran disiplin secara tepat waktu	Jumlah SK Pemberhentian PNS, Jumlah Laporan yang berkaitan dengan kedisiplinan, izin perceraian, PNS ke luar negeri dalam jangka waktu 1 (satu) tahun	Bidang Disiplin dan Kesejahteraan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	CARA PERHITUNGAN	SUMBER DATA
		Jumlah PNS Tugas Belajar yang dapat menyelesaikan pendidikan tepat waktu sesuai dengan perjanjian	Jumlah SK Mengakhiri Tugas Belajar, Laporan Kemajuan Belajar PNS Tugas Belajar, dan Laporan Monitoring PNS Tugas Belajar	Bidang Pengembangan
		Jumlah PNS yang bisa naik pangkat karena lulus ujian penyesuaian ijazah	Jumlah PNS yang bisa naik pangkat karena lulus ujian penyesuaian ijazah	Bidang Pengembangan
		Jumlah PNS yang bisa naik pangkat karena lulus ujian dinas	Jumlah PNS yang bisa naik pangkat karena lulus ujian dinas	Bidang Pengembangan
		Jumlah capra IPDN sesuai alokasi formasi	Jumlah capra IPDN yang lulus dan diterima sesuai alokasi formasi	Bidang Pengembangan
5.	Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	Bagian Sekretariat
		Jumlah Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	Bagian Sekretariat

GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH

H. SUGIANTO SABRAN

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

**Drs. H. NURUL EDY, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19610626 198803 1 005**